

YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
LİSANSÜSTÜ ÖZEL ÖĞRENCİ KAYIT KILAVUZU

Özel öğrenci başvuruları **25-29 Eylül 2017** tarihleri arasında yapılmaktadır.

(II.Öğretim Tezsiz yüksek lisans programlarına özel öğrenci başvuru alınmamaktadır.

Önemli Not:Aşağıda belirtilen belgelerin, Davutpaşa Kampüsünde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı/Harç İşlemleri Birimi'ne onaylatıldıktan sonra enstitümüze teslim edilmesi gerekmektedir.

Farklı bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencilerin teslim etmesi gereken belgeler:

- Özel öğrenci ders kayıt formu (İlgili Anabilim/Anasanat Dalı başkanlığına onaylatılmış)
- Üniversitenizden alınacak ders/dersler ile ilgili kayıtlı oldukları Enstitü tarafından verilen onay belgesi (Enstitü Yönetim Kurulu kararı) (Farklı Bir Yükseköğretim Kurumunda kayıtlı olan öğrenciler için)
- Diploma Fotokopisi
- Transkript Fotokopisi
- Öğrenci Belgesi
- Azami öğrenim sürelerini aşmaları halinde ilgili üniversiteye ödedikleri katkı payı makbuzu
- Nüfus cüzdanı fotokopisi

Herhangi bir yüksek öğretim kurumunda kayıtlı olmayan öğrencilerin teslim etmesi gereken belgeler:

- Özel öğrenci ders kayıt formu (İlgili Anabilim/Anasanat Dalı başkanlığına onaylatılmış)
- Diploma Fotokopisi
- Transkript Fotokopisi
- Öğrenim ücretinin yatırıldığına ilişkin dekont
- Nüfus cüzdanı fotokopisi

Enstitümüzde kayıtlı olan (YTÜ Öğrencisi) öğrencilerden başka bir yükseköğretim kurumundan ders almak isteyenler

25-29 Eylül 2017 tarihleri arasında web sayfamızdan (<http://www.sbe.yildiz.edu.tr/formlar> adresinden) edinecekleri **FR-0318 Ders Kayıt Formu** (YTÜ öğrencisi olup,farklı üniversiteden ders alma)nu doldurarak ve ders içeriğini ekleyerek, ilgili Anabilim Dalı Başkanlığına teslim etmesi gerekmektedir.

Özel Öğrenci Kabulü

MADDE 14- (1) Bir yükseköğretim kurumu mezunu veya öğrencisi olup, belirli bir konuda bilgisini artırmak isteyenler, anabilim/anasanat dalı başkanlığının onayı ve ilgili EYK kararı ile lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilir.

(2) Özel öğrencilik süresi en fazla iki yarıyıldır. Bir dönemden fazla ders almak isteyen öğrenci her akademik yarıyıl başında kaydını yeniler. Yabancı dilde verilen derslere kayıt yaptırmak isteyen öğrenci, lisansüstü program için istenen yabancı dil yeterliğini gösterir belgelerden birine sahip olmalıdır.

(3) Özel öğrenci tez çalışması yapamaz ve sadece tezli lisansüstü programlardan ders alabilir.

(4) Özel öğrenci olarak alınacak dersler ücretli olup, ödenecek ücret her yıl Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(5) Özel öğrenci olmak, Üniversite'nin herhangi bir lisansüstü programına kayıt hakkı vermez. Özel öğrenci, öğrencilik haklarından yararlanamaz, ancak akademik imkânlardan yararlanabilir.

(6) Özel öğrenciler bir yarıyıldaki kredili en fazla üç ders alabilir.

(7) Üniversite'de özel öğrenci statüsünde alınan en fazla iki ders, öğrencinin herhangi bir lisansüstü programa kabul olması durumunda saydırılabilir. Saydırma işlemi için alınan derslerin ilgili programın derslerinden olması koşulu vardır. Saydırma, öğrencinin ilgili programa kayıt yaptırdığı tarihten itibaren en geç altı ay içerisinde anabilim/anasanat dalı kuruluna başvurması ve ilgili EYK'nin onayı ile gerçekleşir.

(8) Özel öğrenci, Üniversitenin Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine ve Senato Esaslarına uyar. Bu öğrenciye dönem sonunda başarı durumunu gösteren bir belge verilir

Ders Kayıt

MADDE 29- (1) Öğrenci kayıtlı olduğu programlarda tanımlanan zorunlu ve seçmeli dersleri alır.

Danışmanın onaylaması durumunda Üniversite bünyesindeki diğer lisansüstü programlarından en fazla iki ders seçilebilir. Bu dersler ilgili anabilim/anasanat dalının tanımlamış olduğu seçmeli ders yüküne sayılır.

(2) Öğrencinin talebi, Danışmanın onayı, anabilim/anasanat dalı kurulunun görüşü ve ilgili EYK'nin kararı ile üniversitenin lisansüstü öğretim programlarında olmayan veya iki dönem üstüste açılmamış olması kaydıyla diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan dersler her program için tanımlı ölçütler içinde alınabilir. Alınacak dersler ilgili anabilim/anasanat dalının tanımlamış olduğu seçmeli ders yüküne sayılır.

(3) Farklı yükseköğretim kurumlarından ders alacak olan lisansüstü öğrencilerin en geç yürürlükteki akademik takvimde belirtilen ders kayıt döneminde ilgili enstitüye başvuruda bulunması gerekmektedir.

(4) Ders kayıtları yarıyılın ikinci haftasının sonuna kadar tamamlanır.

(5) Tez Danışmanı atanan öğrenci, danışmanı tarafından açılan uzmanlık alan derslerine kayıt yaptırmak zorundadır.

(6) Öğrencilerin alacağı derslerin en çok ikisi, 3XXX ve 4XXX kodlu ve lisans öğrenimi sırasında alınmamış olmak kaydıyla, danışman onayı, anabilim dalı başkanı uygun görüşü ve ilgili Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla seçilebilir.

Ders Saydırma

MADDE 30- (1) Yatay geçişle, ilişik kesilme sebebiyle veya daha önce özel öğrenci olarak ders alıp yüksek lisans programına gelen öğrencilerin, lisansüstü programlardan almış olduğu derslerden başarı notu en az BB (3.00/4.00) olmak kaydıyla en fazla iki ders ilgili anabilim/anasanat dalının tanımlamış olduğu seçmeli ders yüküne sayılabilir.

(2) Ders saydırma işlemi yaptırmak isteyen öğrenci, Üniversite'de bir programa kayıt yaptırdığı tarihten itibaren altı ay içerisinde, saydırmak istediği ders/derslerin ders müfredatı ile anabilim/anasanat dalı kuruluna bir dilekçe ile başvurur.

(3) Ders saydırma işlemi anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile sonuçlandırılır.

(4) Not dönüşüm işlemlerinde Senato tarafından belirlenen not dönüşüm tablosu kullanılır.