

**YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**  
**YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA PROGRAMLARINDA**  
**UYGULANACAK ESASLAR**

**A. Derslerle İlgili Olarak**

1. Bir dersten başarılı sayılabilmek için başarı notunun; bilimsel hazırlık programlarında en az C+ (2.3), yüksek lisans programlarında en az C (2.0), doktora ve sanatta yeterlik programlarında en az B- (2.7) olması gereklidir.

2. AGNO, öğrencinin lisansüstü programına kabul edilmesinden itibaren, ‘en az ders yükünü’ tamamlamak amacıyla almış olduğu derslerin tümü dikkate alınarak hesaplanır. AGNO hesabında, tekrar edilen derslerden son alınan not geçerlidir. Bütün notlar öğrencinin not çizelgesine geçirilir.

Bir öğrencinin derslerini başarı ile tamamlamış sayılabilmesi için AGNO’sunun; bilimsel hazırlık programlarında en az 2.5, yüksek lisans programlarında en az 2.7, doktora ve sanatta yeterlik programlarında en az 3.0 olması gereklidir. Ağırlıklı genel not ortalamaları bu değerlerin altında olan öğrenciler, öğrenim süresi içinde olmak koşuluyla, başarı notları bu değerlerin altında kalan derslerden yeteri kadarını tekrarlar ve/veya yeni ders alabilirler.

**B. Süre ve Ders Yüğü**

1. Tezli yüksek lisans programını tamamlama süresi dört yarıyıdır.

Öğrencinin birinci ve ikinci yarıyıların her birinde en az iki ders alması zorunludur.

- a) Birinci yarıyıl sonunda **AGNO’su 2.0’den,**
- b) İkinci yarıyıl sonunda **AGNO’su 2.3’den** az olan öğrenciler ile
- c) Dört yarıyıl sonunda kredili derslerini ve seminer dersini başarı ile tamamlayamayan ve en az **2.7 AGNO** sağlayamayan öğrencilerin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Tezli yüksek lisans öğrencisinin birinci yarıyılda almak zorunda olduğu **en az 2 ders** dikkate alınarak AGNO hesaplanır. İkinci ve diğer yarıyıllar içinse aynı şekilde AGNO hesaplaması yapılır.

Öğrencinin ‘derslerden’ başarılı sayılabilmesi için AGNO’sunun en az 2.7 olması gerekir.

Kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla bitiren, ancak tez çalışmasını dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için tez sınavına giremeyen bir öğrenciye, ilgili EAD başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla, tezini tamamlayabilmesi için **en fazla iki yarıyıl ek süre verilebilir**. Bu sürenin sonunda tezi, danışmanınca onaylanmamış öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

2. Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi en fazla altı yarıyıdır.

Öğrencinin birinci ve ikinci yarıyılların her birinde en az üç ders alması zorunludur.

- a) Birinci yarıyıl sonunda sağladığı **AGNO'su 2.0'den**
- b) İkinci yarıyıl sonunda **2.3'den** az olan öğrenciler ile
- c) Dördüncü yarıyıl sonunda **AGNO'su 2.5'den** az olan öğrenciler ve altıncı yarıyıl sonunda kredili derslerini ve seminer dersini başarı ile tamamlayamayan ve en az 2.7 AGNO sağlayamayan öğrencilerin enstitü ile ilişkileri kesilir.

Tezsiz yüksek lisans öğrencisinin birinci yarıyıldan almak zorunda olduğu **en az 3 ders** dikkate alınarak AGNO hesaplanır. İkinci ve diğer yarıyıllar içinse aynı şekilde AGNO hesaplaması yapılır.

Öğrencinin 'derslerden' başarılı sayılabilmesi için **AGNO'sunun en az 2.7** olması gereklidir.

3. Doktora programını tamamlama süresi; yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler için sekiz yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için ise on yarıyıldır.

İlgili yönetmelikler uyarınca başarısız olan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi, Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile bu süreden önce kesilebilir.

Doktora programı için gerekli kredili dersleri ve seminer dersini başarıyla tamamlamanın azami süresi, yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler için ise altı yarıyıldır. Bu süre içinde öğrencinin 'derslerden' başarılı sayılabilmesi için **AGNO'sunun en az 3.0** olması gereklidir.

### **C. Seçimlik Ders Almak**

1. Tezli Yüksek Lisans Programı'nda Öğrencinin alacağı derslerin en çok ikisi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçilebilir. Bu derslerin kredileri de öğrencinin yüksek lisans kredi yüküne sayılır.

Öğrenci, ayrıca ilgili EAD başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun bilgilendirilmesiyle, diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden de seçim yapabilir.

2. Tezsiz Yüksek Lisans Programı'nda Öğrencinin alacağı derslerin en çok üçü, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşulu ile lisans derslerinden seçilebilir.

3. Doktora programlarında lisans dersleri ders yüküne sayılmaz.

### **D. Ders Aşamasını Tamamlamış ve Gerekli Ortalamayı Sağlayıp Tez Aşamasına Geçen Öğrencilerin Yapacağı İşlemler**

1. Öğrenciler, enstitüden alacakları dilekçe örneğine;

a) Derslerini başarıyla tamamladığını

b) Hangi öğretim üyesiyle tez çalışması yapmak istediğini ve

c) Tez çalışma alanını içeren dilekçelerini ilgili Anabilim Dalı Başkanlığı'na teslim edeceklerdir.

2. Danışmanı atanmış öğrenciler, tez kapağı üzerinde yer alacak tez başlığını tezi aldıkları döneminin sonuna kadar (Örneğin birinci dönem ise birinci dönem sonu, ikinci dönem ise ikinci dönem sonu) Enstitüden alacakları tez konusu dilekçesine yazarak Danışman ve Anabilim Dalı Başkanı imzası olmak kaydıyla Enstitüye teslim edeceklerdir.

3. Tez aşamasına geçen öğrencinin mutlaka sistemden tez kodunu seçerek ders kaydını yapması gereklidir. Daha sonra ders danışmanına bu kaydın onaylatılması gerekmektedir.

4. Tez başlığı değişikliği gerekiyorsa, enstitüye dilekçe ile başvurulacak, bu dilekçede danışmanın onayı bulunacaktır. Bu işlem tez teslim tarihi bitiminin en fazla 2 ay öncesine kadar yapılır.

5. Tez teslimi yapacak öğrenciler, ciltlenmiş ve tez yazım kurallarına uygun hazırlanmış tezleri, danışmalarından uygun bulduğuna dair onaylı dilekçesi ile birlikte 6 kopya olarak enstitüye teslim etmelidir.

6. Tez teslim tarihleri her yıl ilan edilen akademik takvimde güz/bahar olarak belirtilmektedir. Akademik takvime enstitümüzün <http://www.sbe.yildiz.edu.tr> adresinden ulaşılabilir.

7. Tez çalışması danışmanınca kabul edilen öğrenci, enstitü kurulunca belirlenen yazım kurallarına uygun bir biçimde tezini yazar ve bir jüri önünde sözlü olarak savunur.

Jüri üyeleri söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır.

8. Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, tez hakkında oy çokluğuyla "kabul", "ret" ya da "düzeltme" kararı verir. Bu karar EAD başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi kabul edilen öğrencinin mezuniyet işlemleri yapılır. Tezi reddedilen öğrencinin yüksek lisans öğrenciliği ile ilişkisi kesilir.

Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da tezi kabul edilmeyen öğrencinin yüksek lisans öğrenciliği ile ilişkisi kesilir.

**Tüm öğrencilerimize başarılar dileriz.**

**Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü**